FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**ANTONIO PICIACCIA**
Indirizzo	[redacted]
Telefono	[redacted]
Fax	[redacted]
E-mail	[redacted]
Nazionalità	I[redacted]
Data di nascita	[redacted]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Dal 1989 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Carpenteria Piciaccia Srl, via San Rocco 10/A – 28100 Novara
• Tipo di azienda o settore	Azienda operante nel settore metalmeccanico a livello nazionale
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione azienda con deleghe come responsabile acquisti e vendite

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da Dicembre 2009 a Dicembre 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Novara Sviluppo - FNS
• Tipo di azienda o settore	Ente per la ricerca e lo sviluppo
• Principali mansioni e responsabilità	Consigliere del Consiglio di Amministrazione e competente su aspetti che riguardano la struttura

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da Giugno 2011 a Dicembre 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	API NOVARA E VERCELLI VCO
• Tipo di azienda o settore	Associazione di categoria piccole e medie industrie
• Principali mansioni e responsabilità	Membro del Consiglio Direttivo

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da Novembre 2011 a Febbraio 2012
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIONMECCANICA NOVARA E VERCELLI VCO
• Tipo di azienda o settore	Unione Nazionale della piccola e media industria metalmeccanica
• Principali mansioni e responsabilità	Consigliere

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da Febbraio 2012 a Novembre 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	UNIONMECCANICA NOVARA E VERCELLI VCO
• Tipo di azienda o settore	Unione Nazionale della piccola e media industria metalmeccanica
• Principali mansioni e responsabilità	Vicepresidente

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	Da Ottobre 2012 a Dicembre 2014
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CONFAPI ROMA
• Tipo di azienda o settore	Confederazione italiana della piccola e media industria privata
• Principali mansioni e responsabilità	Membro del Consiglio Direttivo

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione per abilitazione di 2° livello Visual Test presso ASQSTS di Forlì
• Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio	Sviluppo e stesura delle WPS di produzione e delle istruzioni processo di saldatura
• Qualifica conseguita	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	2° Livello VT secondo la norma EN 9712

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Corso di formazione per specializzazione presso ASQSTS di Forlì
• Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio	Sviluppo e stesura della procedura del processo di saldatura con conformità della ISO 3834-2:2006 collaborazione durante la qualifica di tutti i saldatori in conformità con la norma UNI EN 287-1
• Qualifica conseguita	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Coordinatore di saldatura secondo la norma UNI EN ISO 14731

• Date (da – a)	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Istituto Tecnico per geometri ITG Pier Luigi Nervi
• Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio	Materie tecniche, sviluppo di competenze nel campo di materiali, macchinari e dispositivi utilizzati nelle industrie di costruzioni, sviluppo di capacità grafiche e progettuali e di gestione cantieri.
• Qualifica conseguita	
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Diploma di licenza media superiore da Istituto tecnico per geometri

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	**ITALIANA**
ALTRE LINGUE	
	INGLESE
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	ELEMENTARE
• Capacità di espressione orale	ELEMENTARE
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	Personalità predisposta alla socializzazione e alla collaborazione con il prossimo. Ottima capacità relazionale e comunicazione in ambienti multiculturali.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	Ottime capacità di coordinamento dei lavori, progetti ed amministrazione di persone e bilanci. Notevole esperienza come direttore tecnico dei lavori, coordinatore di saldatura nonché responsabile vendite ed acquisti.
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Buona conoscenza e padronanza dell'uso del computer. Conoscenza nell'uso del pacchetto microsoft office, autocad, programmi di gestione aziendale e programmi per l'elaborazione di immagini.
PATENTE O PATENTI	B